



PLANTILLA PROVISIONAL DE RESPUESTAS PRIMER EXAMEN TIPO TEST DEL PROCESO SELECTIVO: UNA PLAZA DE ORDENANZA.

- 1. Al finalizar la jornada de trabajo y antes de cerrar el edificio cuál es la principal comprobación que se deberá hacer:**
 - a) Que se ha conectado la alarma.
 - b) Que se han cerrado todas las ventanas.
 - c) Que no queda ninguna persona ajena en el interior de las dependencias.**
 - d) Que se han apagado todas las luces.

- 2. Señale la respuesta correcta relacionada con la función de custodia y control de llaves:**
 - a) La custodia y control de llaves de cualquier edificio de un organismo público no es responsabilidad del personal ordenanza.
 - b) Las llaves son para uso exclusivo del personal ordenanza no pudiendo cederse temporalmente bajo ningún concepto a otras personas del centro o ajenas al mismo.
 - c) Cualquier usuario de la dependencia podrá solicitar el uso y disfrute de copias de las llaves de las dependencias en las que trabaja.
 - d) El personal ordenanza encargado de la custodia y control de llaves del edificio registrará en el libro oficial de registro o aplicación informática los movimientos de llaves, entrega y recogida solicitadas por el personal y contratistas externas autorizadas por la Administración de la dependencia.**

- 3. De entre las funciones y tareas del personal ordenanza en edificios e instalaciones municipales, cuál es la respuesta correcta:**
 - a) Controlar el acceso del público a la dependencia, atendiendo y orientando en primera instancia a las personas que acuden al servicio.**
 - b) Vigilancia, apertura y cierre del edificio y realización de informes sobre el número de asistentes al edificio.
 - c) Ninguna es correcta.
 - d) Reparar los aparatos de climatización.

- 4. Es una función en un servicio telefónico de una Administración:**
 - a) Autorizar el acceso directo a los órganos ejecutivos de la Administración.
 - b) Gestionar el ejercicio del derecho de exigencia de responsabilidad patrimonial.
 - c) Ofrecer información general sobre los servicios públicos que se prestan.**
 - d) Ofrecer información administrativa de carácter particular a quien no tenga la condición de interesado.



5. Señale la respuesta correcta:
- a) En el Ayuntamiento no se pueden presentar quejas o sugerencias.
 - b) La atención presencial es la única que resulta obligatoria para los empleados municipales ya que no están obligados a contestar las llamadas telefónicas ni los correos electrónicos.
 - c) **La información administrativa es el canal adecuado a través del cual los ciudadanos pueden acceder al conocimiento de sus derechos y obligaciones y a la utilización de los bienes de carácter público.**
 - d) Todas son incorrectas.
6. Cuando los ciudadanos se acercan a la Administración a menudo nos encontramos con la tarea de tener que explicar un asunto o un servicio. No es cierto que en las explicaciones:
- a) No asumiremos que el ciudadano sabe de temas de la Administración, facilitándole los detalles imprescindibles.
 - b) **Utilizaremos explicaciones de carrerilla, para no ser desigual con otros ciudadanos.**
 - c) Nos aseguraremos de dar la información correcta.
 - d) Evitaremos los tecnicismos utilizando un lenguaje simple y educado.
7. Cuando en una reunión se quiere usar transparencias, ¿qué aparato preparara el personal ordenanza?
- a) Pizarra.
 - b) Video.
 - c) Cartelógrafo.
 - d) **Proyector.**
8. En una sala de conferencias de nuestro centro de trabajo se está proyectando un video y en un momento dado se deja de proyectar la imagen, aunque el sonido se sigue reproduciendo. ¿Cuál de las siguientes puede ser la causa?:
- a) El cable de red está desconectado.
 - b) El cable HDMI está desconectado.
 - c) **El cable VGA está desconectado.**
 - d) El cable USB está desconectado.
9. Se va a celebrar una conferencia en su lugar de trabajo. A la hora de comprobar el funcionamiento del proyector tras conectarlo al ordenador, se detecta que se reproduce el sonido y la imagen con un único cable de conexión. ¿Qué conexión estamos utilizando?:
- a) VGA.
 - b) MGL.
 - c) USB.
 - d) **HDMI.**



10. ¿Qué técnica audiovisual consiste en la proyección de una serie de diapositivas en sincronización con el sonido?

- a) Proyector de opacos.
- b) Vídeo.
- c) Diaporama.**
- d) Proyector de diapositivas.

11. Un papel de la medida DIN A3 equivale a:

- a) Dos papeles de la medida DIN A4.
- b) Cuatro papeles de la medida DIN A5.
- c) La mitad de un papel de la medida DIN A2.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

12. . Si le piden hacer una reducción de un documento medida DIN A3 a la medida DIN A4, se le aplica:

- a) Un zoom del 50%.
- b) Un zoom del 70.7%.**
- c) Un zoom del 75%.
- d) Un zoom del 86.6%.

13. En una fotocopiadora la parte responsable de transferir la imagen o el texto del tóner al papel se denomina:

- a) Tóner.
- b) Unidad de fusión.
- c) Tambor.**
- d) Unidad de escáner.

14. ¿Qué es un burofax?

- a) El burofax es un servicio que nos permite enviar documentos de manera urgente y que acredita el contenido del envío, el remitente, el destinatario y la fecha de envío. Podemos remitir documentos que requieran una prueba ante terceros.
- b) El burofax es un servicio que nos permite enviar documentos de manera urgente y que acredita el contenido del envío, el remitente, el destinatario y la fecha de envío. Podemos remitir documentos que requieran una prueba ante terceros, soportando el coste del mismo el destinatario.
- c) El burofax es un servicio que nos permite enviar documentos de manera urgente y que acredita el contenido del envío, el remitente, el destinatario y la fecha de envío. Podemos remitir documentos que requieran una prueba ante terceros y tiene carácter probatorio ante los Tribunales.**
- d) El burofax es un servicio que nos permite enviar documentos de manera que acredita el contenido del envío, el remitente, el destinatario y la fecha de envío. Podemos remitir



UA: NEGOCIADO DE REGIMEN INTERNO

documentos que requieran una prueba ante terceros y tiene carácter probatorio ante los Tribunales.

15. El peso máximo para una carta certificada es de:

- a) 0,5 Kg.
- b) 1 Kg.
- c) 1,5 Kg.
- d) **2Kg.**

16. ¿Cuál de los siguientes envíos no se puede prestar contra reembolso?

- a) **Publicidad directa.**
- b) Carta certificada internacional.
- c) Paquete postal.
- d) Paquete azul.

17. El personal ordenanza que deba cambiar un tubo fluorescente en el centro de trabajo deberá:

- a) Cortar la corriente del cuadro general antes de realizar la operación.
- b) **Cortar la corriente eléctrica del circuito de alumbrado antes de realizar la operación.**
- c) Realizar la operación sin cortar la corriente eléctrica para comprobar que el nuevo tubo fluorescente funciona correctamente.
- d) Es opcional cortar la corriente eléctrica para el cambio del tubo fluorescente.

18. El incumplimiento por los trabajadores de las obligaciones en materia de prevención de riesgos tendrá la consideración de:

- a) Incumplimiento contractual o de falta conforme a la normativa de funcionarios.
- b) **Incumplimiento laboral o de falta.**
- c) Falta.
- d) Ninguna es correcta.

19. Señalar la respuesta incorrecta conforme al artículo 35 de la Ley de prevención de Riesgos Laborales:

- a) En una empresa los Delegados de Prevención son los representantes de los trabajadores con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo.
- b) Los Delegados de Prevención serán designados por y entre los representantes del personal.
- c) En una empresa con mil quinientos trabajadores existirán 6 Delegados de Prevención.
- d) **En las empresas de hasta treinta y un trabajadores el Delegado de Prevención será el Delegado de Personal.**

20. ¿Cuál de las siguientes opciones no hace referencia a un navegador de internet?

- a) Vivaldi.
- b) SeaMonkey.
- c) Mozilla Firefox.
- d) Todas las opciones hacen referencia a un navegador de internet.**

21. Al enviar un email con los destinatarios en el campo CCO, ¿ocultas tu nombre como remitente?

- a) No, ocultas el correo electrónico de los destinatarios.**
- b) No, ocultas el nombre y apellidos de los destinatarios pero no su email.
- c) Sí, ocultas tu nombre y apellidos, pero no el email.
- d) Sí, ocultas tu nombre, apellidos y email.

22. Recibimos un correo en Outlook donde aparecemos en copia junto a más destinatarios. ¿Qué ocurre si usamos la opción Reenviar?

- a) El remitente del correo pasa a ser el destinatario en el campo PARA.
- b) El asunto del correo pasa a ser RE: <Asunto original>, antecediendo el acrónimo RE de Reenviar.
- c) A y B son correctas.
- d) Ninguna es correcta.**

23. . De conformidad con el artículo 55 de la Constitución Española qué derechos se pueden suspender y bajo que supuestos:

- a) Los derechos reconocidos en los artículos 17, 18, apartados 2 y 3, artículos 19, 20, apartados 1, a) y d), y 5, artículos 21, 28, apartado 2, y artículo 37, apartado 2, podrán ser suspendidos cuando se acuerde la declaración del estado de excepción o de sitio en los términos previstos en la Constitución. Se exceptúa de lo establecido anteriormente el apartado 3 del artículo 17 para el supuesto de declaración de estado de excepción.**
- b) Los derechos reconocidos en los artículos 17, 18, apartados 2 y 4, artículos 19, 20, apartados 1, a) y d), y 5, artículos 21, 28, apartado 2, y artículo 37, apartado 2, podrán ser suspendidos cuando se acuerde la declaración del estado de excepción o de sitio en los términos previstos en la Constitución. Se exceptúa de lo establecido anteriormente el apartado 2 del artículo 17 para el supuesto de declaración de estado de excepción.
- c) Los derechos reconocidos en los artículos 17, 18, apartados 2 y 4, artículos 19, 20, apartados 1, a) y d), y 5, artículos 21, 28, apartado 2, y artículo 37, apartado 2, podrán ser suspendidos cuando se acuerde la declaración del estado de excepción o de sitio en los términos previstos en la Constitución. Se exceptúa de lo establecido anteriormente el apartado 2 del artículo 17 para el supuesto de declaración de estado de sitio.
- d) Los derechos reconocidos en los artículos 17, 18, apartados 2 y 4, artículos 19, 20, apartados 1, a) y d), y 5, artículos 21, 27, apartado 2, y artículo 38, apartado 2, podrán ser suspendidos



cuando se acuerde la declaración del estado de excepción o de sitio en los términos previstos en la Constitución. Se exceptúa de lo establecido anteriormente el apartado 2 del artículo 17 para el supuesto de declaración de estado de sitio.

24. La Constitución Española, en su Título VIII, capítulo segundo, artículo 140, dice que:

- a) Los municipios gozarán de personalidad jurídica autónoma.
- b) Los municipios gozarán de personalidad jurídica propia.
- c) Los municipios gozarán de personalidad jurídica plena.**
- d) Los municipios gozarán de personalidad jurídica independiente.

25. De conformidad con el artículo 148 de la Constitución Española cuál de las siguientes competencias podrá ser asumida por las CCAA en sus respectivos Estatutos

- a) Fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica.
- b) Bases y coordinación de la planificación general de la actividad económica.
- c) Legislación sobre propiedad intelectual e industrial.
- d) El fomento de la cultura, de la investigación y, en su caso, de la enseñanza de la lengua de la Comunidad Autónoma.**

26. Según lo establecido en el Estatuto de Autonomía del Principado de Asturias. El bable...

- a) Es una lengua oficial, que todos los asturianos tienen obligación de conocerla y utilizarla.
- b) Se promoverá su uso y difusión, pero dentro de la voluntariedad de su aprendizaje.**
- c) Es obligatoria su enseñanza en todos los centros académicos.
- d) No gozará de protección.

27. Los Órganos Institucionales del Principado de Asturias son

- a) Sindicatura de Cuentas, Consejo Consultivo y el Presidente.
- b) Junta General, el Consejo Consultivo y el Presidente.
- c) Junta General, el Consejo de Gobierno y el Presidente.**
- d) Junta General, sindicatura de Cuentas, el Consejo de Gobierno y el Presidente.

28. Señale la respuesta correcta. La Junta General podrá delegar en el Consejo de Gobierno

- a) La aprobación de la Ley de Presupuestos.
- b) La aprobación de normas con rango de ley para las que este Estatuto, las leyes o el Reglamento de la Junta General requieran mayorías cualificadas.



UA: NEGOCIADO DE REGIMEN INTERNO

c) Potestad de dictar normas con rango de ley.

d) La potestad de dictar normas con rango de ley en materia de pesos y medidas.

29. Señala cuál de estas competencias no es propia de los municipios:

a) Urbanismo.

b) Carreteras de interés general.

c) Abastecimiento de agua potable.

d) La a y la c son correctas.

30. De conformidad con el artículo 21 de la Ley 7/85 Reguladora de las Bases de Régimen Local cuál de las siguientes atribuciones no es competencia del Alcalde

a) El desarrollo de la gestión económica de acuerdo con el Presupuesto aprobado.

b) Aprobar la oferta de empleo público.

c) Aprobar la plantilla de personal.

d) Ordenar la publicación de los acuerdos del Ayuntamiento.

31.Cuál de las siguientes competencias del Pleno es delegable según el artículo 22 de la Ley 7/85 Reguladora de las Bases de Régimen Local:

a) La declaración de lesividad de los actos del Ayuntamiento.

b) La aprobación de las formas de gestión de los servicios y de los expedientes de municipalización.

c) Los acuerdos relativos a la participación en organizaciones supramunicipales.

d) La alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público.

32. Según la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en su artículo 11.2, las Administraciones Públicas no requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

a) Interponer recursos.

b) Desistir de acciones.

c) Presentar declaraciones responsables o comunicaciones.

d) Formular derechos.

33. Según la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en su artículo 40, toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de:

a) 5 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

b) 10 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

c) 15 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.



d) 20 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.

34. Según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015. En todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos (Señale la respuesta incorrecta.)

- a) Las personas jurídicas.
- b) Las entidades sin personalidad jurídica.
- c) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- d) **Los empleados de las Administraciones Públicas para todos los trámites y para cualquiera de las actuaciones que realicen.**

35. Cuando podrán las personas conocer el estado de la tramitación del procedimiento cuando tengan la condición de interesados (artículo 53 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

- a) Sólo en la fase de instrucción.
- b) Únicamente en la fase de alegaciones.
- c) Tan sólo en la fase de prueba.
- d) **En cualquier momento.**

36. Las notificaciones defectuosas, ¿producen efectos?: (Art 40 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

- a) Sí, porque el defecto de forma es una irregularidad no invalidante del acto administrativo, que sólo en los casos en que carezca de requisitos formales indispensables, es nulo.
- b) **Sí, a partir de la fecha en que el interesado realice actuaciones que supongan el conocimiento del contenido de la resolución.**
- c) No, nunca.
- d) Sí, siempre que el órgano administrativo lo ordene.

37. Según el artículo 42 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación. Señale la incorrecta:

- a) **Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de dieciséis años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.**
- b) Si nadie se hiciera cargo de la notificación, se hará constar esta circunstancia en el expediente, junto con el día y la hora en que se intentó la notificación, intento que se repetirá por una sola vez y en una hora distinta dentro de los tres días siguientes.



- c) En caso de que el primer intento de notificación se haya realizado antes de las quince horas, el segundo intento deberá realizarse después de las quince horas y viceversa, dejando en todo caso al menos un margen de diferencia de tres horas entre ambos intentos de notificación.
- d) Si el segundo intento también resultara infructuoso, se procederá en la forma prevista en el artículo 44.

38. En todo caso, la Administración formalizará de oficio la finalización de la relación de interinidad por cualquiera de las siguientes causas, además de por las previstas en el artículo 63 TREBEP, sin derecho a compensación alguna: (señale la incorrecta).

- a) Por la cobertura reglada del puesto por personal funcionario de carrera a través de cualquiera de los procedimientos legalmente establecidos.
- b) Por razones organizativas que den lugar a la supresión o a la amortización de los puestos asignados.
- c) Por la finalización del plazo autorizado expresamente recogido en su nombramiento.
- d) **Por la orden discrecional de la autoridad que designó su nombramiento.**

39. Serán objeto de negociación según el TREBEP, en su ámbito respectivo y en relación con las competencias de cada Administración Pública y con el alcance que legalmente proceda en cada caso, las materias siguientes:

- a) Los planes de Previsión Social Complementaria.
- b) Los criterios generales para la determinación de prestaciones sociales y pensiones de clases pasivas.
- c) Los criterios generales de acción social.
- d) **Todas las anteriores son correctas.**

40. Por razón de las faltas cometidas podrán imponerse las siguientes sanciones (artículo 96 del TREBEP):

- a) **Separación del servicio de los funcionarios, que en el caso de los funcionarios interinos comportará la revocación de su nombramiento, y que sólo podrá sancionar la comisión de faltas muy graves.**
- b) Despido disciplinario del personal laboral, que sólo podrá sancionar la comisión de faltas graves y comportará la inhabilitación para ser titular de un nuevo contrato de trabajo con funciones similares a las que desempeñaban.
- c) Suspensión firme de funciones, o de empleo y sueldo en el caso del personal laboral, con una duración máxima de 9 años.
- d) Traslado voluntario, con o sin cambio de localidad de residencia, por el período que en cada caso se establezca.



41. No es un principio rector según la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género:

- a) Garantizar derechos económicos para las mujeres víctimas de violencia de género, con el fin de facilitar su integración social.
- b) **Debilitar el marco penal y procesal vigente para asegurar una protección integral, desde las instancias jurisdiccionales, a las víctimas de violencia de género.**
- c) Fomentar la especialización de los colectivos profesionales que intervienen en el proceso de información, atención y protección a las víctimas.
- d) Consagrar derechos de las mujeres víctimas de violencia de género, exigibles ante las Administraciones Públicas, y así asegurar un acceso rápido, transparente y eficaz a los servicios establecidos al efecto.

42. El acoso sexual comprende:

- a) Cualquier comportamiento verbal de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- b) Cualquier comportamiento, físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- c) **A y b son correctas.**
- d) Ninguna es correcta.

43. Según la Ley Orgánica 3/2007 para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres, ¿qué tipo de discriminación por razón de sexo será la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable?:

- a) **Directa.**
- b) Indirecta.
- c) Total.
- d) Plena.

44. La información básica del tratamiento de datos deberá contener, al menos:

- a) La identidad del responsable del tratamiento y de su representante, en su caso.
- b) La finalidad del tratamiento.
- c) La posibilidad de ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679.
- d) **Todas son correctas.**



UA: NEGOCIADO DE REGIMEN INTERNO

45. No es un derecho recogido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos:

- a) Derecho de supresión.
- b) Derecho de acceso de terceros afectados.**
- c) Derecho de oposición.
- d) Derecho a la portabilidad de los datos.

46. Según el artículo 9 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: El consentimiento del afectado bastará para el tratamiento de datos cuya finalidad principal sea:

- a) Identificar su ideología.
- b) Identificar su afiliación sindical.
- c) Identificar su religión.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.**

47. Cuál de los siguientes recursos no constituye la hacienda de las entidades locales, según el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales:

- a) Los ingresos procedentes de su patrimonio y demás de derecho privado.
- b) Las participaciones en los tributos del Estado y de las comunidades autónomas.
- c) Las subvenciones.
- d) Los percibidos en concepto de precios privados.**

48. En cuál de los siguientes supuestos se podrá exigir una tasa:

- a) Abastecimiento de aguas en fuentes públicas.
- b) Alumbrado de vías públicas.
- c) Vigilancia pública en general.
- d) Sacas de arena y de otros materiales de construcción en terrenos de dominio público local.**

49. Cuáles de los siguientes no es un tributo local:

- a) Impuestos.
- b) Tasas.
- c) Precios públicos.**
- d) Contribuciones especiales.

50. En general el importe de las tasas:



UA: NEGOCIADO DE REGIMEN INTERNO

- a) No podrá exceder, en su conjunto, del 25% del coste real o previsible del servicio.
- b) No podrá exceder, en su conjunto, del 50% coste real o previsible del servicio.
- c) No podrá exceder, en su conjunto, del 75% coste real o previsible del servicio.
- d) No podrá exceder, en su conjunto, del coste real o previsible del servicio.**

El Tribunal ha acordado que los/as aspirantes dispondrán de un plazo de 5 días hábiles para formular alegaciones o dirigir reclamaciones ante la plantilla provisional, a contar desde el día siguiente a la presente publicación.

La Secretaria del Tribunal